

«УТВЕРЖДАЮ»

директор ООО «Курс»

_____ Д. А. Корбатов

«20» марта 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О промежуточной аттестации

Содержание

1. Общие положения.....	3
2. Подготовка и организация промежуточной аттестации	3
3. Проведение аттестации	4
4. Оформление результатов промежуточной аттестации	4
5. Проведение повторной аттестации	4

1. Общие положения

1.1. Промежуточная аттестация обучающихся является важнейшей частью профессиональной подготовки водителей транспортных средств.

1.2. Положение о промежуточной аттестации разработано в соответствии с требованиями Закона Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», нормативными документами по подготовке водителей, в целях реализации требований образовательных стандартов профессиональной подготовки к качеству подготовки водителей транспортных средств.

1.3. Положение является локальным актом ООО «Курс» ,утверждено приказом руководителя, его действие распространяется на всех обучающихся в ООО «Курс».

1.4. Положение служит организационно-методической основой проверки качества обучения учащихся.

1.5. Общее руководство и ответственность за организацию и своевременность проведения промежуточной аттестации возлагается на директора учреждения.

2. Подготовка и организация промежуточной аттестации

2.1. Промежуточная аттестация проводится в целях повышения эффективности обучения, качества учебно-производственного процесса, определения уровня профессиональной подготовки обучающихся и контроля над обеспечением выполнения стандартов обучения.

2.2. Для проведения промежуточной аттестации, за 3 дня до начала аттестации создается аттестационная комиссия в составе: председателя и двух членов комиссии из числа педагогических работников учреждения (преподавателей, МПО, работников, ответственных за безопасность дорожного движения).

2.3. Периодичность проведения промежуточной аттестации:

- по теоретическому обучению - после изучения Раздела №1 «Правила дорожного движения» предмета «Основы законодательства в сфере дорожного движения»;

- по обучению вождению транспортного средства - после первоначального обучения вождению (Задание №1-№6) перед обучением практическому вождению в условиях реального дорожного движения.

2.4. Директором по учебной работе составляется расписание консультаций и график проведения аттестации, который утверждается руководителем.

2.5. Преподавателем по предмету «Основы законодательства в сфере дорожного движения» не позднее, чем за три дня до проведения аттестации, составляется перечень вопросов по изученному материалу (зачетные билеты), который утверждается руководителем и доводится до обучающихся.

2.6. Для проведения промежуточной аттестации у преподавателя должна быть следующая документация:

- журнал учета теоретического обучения, заполненный в соответствии с требованиями;

- зачетные билеты по правилам дорожного движения;

- сводная ведомость оценок обучающихся;

- бланк протокола промежуточной аттестации.

2.7. Преподаватель:

- организует подготовку учебного кабинета к проведению аттестации;

- обеспечивает явку обучающихся на консультации и промежуточную аттестацию.

2.8. Мастером производственного обучения (далее МПО) не позднее, чем за три дня до проведения аттестации, составляется перечень упражнений по освоению первоначального обучения вождению. Перечень упражнений и график их выполнения утверждаются руководителем и доводятся до обучающихся.

- 2.9. Для проведения промежуточной аттестации у МПО должна быть следующая документация:
- индивидуальные карточки учета обучения вождению, заполненные в соответствии с требованиями;
 - перечень упражнений по освоению первоначального обучения вождению;
 - сводная ведомость оценок обучающихся;
 - бланк протокола промежуточной аттестации.
- 2.10. Мастер производственного обучения:
- организует подготовку учебного автодрома к проведению аттестации;
 - обеспечивает явку обучающихся на промежуточную аттестацию.

3. Проведение аттестации

- 3.1. Аттестация проводится согласно утвержденного руководителем графика и расписания. Промежуточная аттестация проводится за счет времени отводимого на теоретическое и практическое обучение.
- 3.2. Начало и место проведения аттестации определяются согласно расписанию.
- 3.3. Промежуточная аттестация заключается в самостоятельном выполнении учащимися теоретических и практических заданий, предусмотренных программой обучения, оценка их качества, выявления фактического уровня знаний, умений и практических навыков учащихся.
- 3.4. Формы проведения аттестации:
- зачет по билетам, подготовленным в пределах программы;
 - выполнение упражнений.
- 3.5. При проведении аттестации комиссия вправе задать дополнительные вопросы в пределах учебной программы для выявления действительных знаний, умений и навыков учащихся.
- 3.6. Оценка выставляется на заседании комиссии и объявляется обучающемуся.

4. Оформление результатов промежуточной аттестации

- 4.1. Итоговая оценка за аттестацию выставляется за устный ответ или выполненные упражнения с учетом текущих оценок за теоретическое и практическое обучение, посещаемости, мониторинга качества знаний обучающегося, с учетом мнения преподавателя и МПО.
- 4.2. Обучающиеся, прошедшие промежуточную аттестацию по теоретическому обучению, допускаются к обучению по вождению на автодроме.
- 4.3. Обучающиеся, прошедшие промежуточную аттестацию по первоначальному практическому обучению, допускаются к обучению по вождению в условиях реального дорожного движения.
- 4.4. Результаты промежуточной аттестации оформляются протоколом, который подписывают члены комиссии.
- 4.5. Протоколы промежуточной аттестации утверждаются руководителем.
- 4.6. Протоколы промежуточной аттестации подлежат хранению в течение всего срока обучения учащихся группы.
- 4.7. На основе анализа аттестации намечаются и осуществляются меры по улучшению качества профессиональной подготовки водителей транспортных средств.

5. Проведение повторной аттестации

- 5.1. Повторная аттестация проводится для обучающихся, не допущенных до аттестации в отведенные сроки, получивших неудовлетворительные оценки на аттестации, а так же не

имеющие возможности сдать ее вместе с группой по уважительным причинам; они проходят аттестацию в дополнительные сроки.

5.2. Для проведения аттестации в дополнительные сроки издается приказ руководителя с указанием лиц, допущенных к аттестации, составляется и утверждается дополнительное расписание консультации и аттестации.

5.3. Обучающиеся, освобожденные от занятий по состоянию здоровья, аттестуются отдельно по мере выздоровления индивидуально, с соответствующим оформлением документации, в пределах сроков обучения группы.

5.4. По окончании повторной аттестации руководитель подводит итоги и принимает решение о допуске обучающихся к первоначальному обучению вождению или о допуске их к обучению практическому вождению в условиях реального дорожного движения или отчислении. Решение утверждается приказом руководителя, который доводится до сведения обучающихся.